



П Р И К Л О Ж Е Н И Е № 1

к постановлению администрации
Туапсинского городского поселения
от 20.10.2015 г. № 1280

ПЛАН

мероприятий по разработке и утверждению схемы теплоснабжения
Туапсинского городского поселения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Размещение на сайте администрации Туапсинского городского поселения Уведомления о начале разработки схемы теплоснабжения	3 дня со дня принятия постановления	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ
2	Размещение проекта схемы теплоснабжения на сайте администрации Туапсинского городского поселения, а также информации о месте размещения в СМИ	В течение 15 календарных дней с даты подписания постановления	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ
3	Сбор замечаний и предложений к проекту схемы теплоснабжения рабочей группой	В течение 30 календарных дней со дня размещения схемы теплоснабжения	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ
4	Организация и проведение публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения	Не позднее 15 календарных дней с даты окончания срока предоставления замечаний и предложений	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ
5	Размещение на сайте администрации Туапсинского городского поселения информации о времени и месте проведения публичных слушаний	Не менее за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ
6	Размещение на сайте администрации Туапсинского городского поселения итогового документа и протокола публичных слушаний	В течение 3 календарных дней с даты проведения публичных слушаний	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ
7	Утверждение схемы теплоснабжения Туапсинского городского поселения	В течение 7 календарных дней с даты окончания публичных слушаний	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ
8	Размещение утвержденной схемы теплоснабжения на сайте администрации Туапсинского городского поселения	В течение 15 календарных дней с даты утверждения схемы теплоснабжения	Кононыхина Н.Е. - главный специалист отдела ЖКХ

Начальник отдела
жилищно-коммунального хозяйства

Е.М. Балантаева



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации
Туапсинского городского поселения
от 28 . 10 . 2015 г. № 1280

Состав рабочей группы по разработке и утверждению
схемы теплоснабжения Туапсинского городского поселения

- | | |
|------------------------------------|--|
| Балантаева
Елена Михайловна | - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Туапсинского городского поселения, председатель рабочей группы; |
| Кононыхина
Надежда Евстратьевна | - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Туапсинского городского поселения, секретарь рабочей группы; |
| Члены рабочей группы: | |
| Коркишко
Максим Владимирович | - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Туапсинского городского поселения; |
| Старостин
Игорь Николаевич | - генеральный директор ООО «Газпром теплоэнерго Туапсе» (по согласованию); |
| Гаран
Елена Федоровна | - главный специалист МБУ «Управление по реформированию жилищно-коммунального хозяйства» |

Начальник отдела
жилищно-коммунального хозяйства

Е.М. Балантаева



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации
Туапсинского городского поселения
от 21.10. 2015 г. № 1280

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке и утверждению схемы теплоснабжения
Туапсинского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по разработке и утверждению схемы теплоснабжения Туапсинского городского поселения (далее рабочая группа) создается постановлением администрации Туапсинского городского поселения.

1.2. Действует рабочая группа с момента её создания до размещения на официальном сайте администрации Туапсинского городского поселения утвержденной постановлением администрации Туапсинского городского поселения схемы теплоснабжения.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

2. Основная задача и функции рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является организация разработки и утверждения схемы теплоснабжения Туапсинского городского поселения.

2.2. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

2.2.1. осуществляет подготовку аналитических материалов по оценке состояния и перспективным направлениям развития схем строительства сетей теплоснабжения, реконструкции объектов инфраструктуры города Туапсе;

2.2.2. рассматривает предложения структурных подразделений администрации города Туапсе, организаций, учреждений и граждан по вопросам разработки схемы теплоснабжения.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа приглашает на заседания представителей структурных подразделений администрации города Туапсе, организаций, учреждений по вопросам разработки схемы теплоснабжения.

3.2. Рабочая группа запрашивает информацию у предприятий, организаций, учреждений, органов государственной власти Субъекта Российской Федерации, необходимую для исполнения задач.

3.3. Рабочая группа осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащей организации своей деятельности.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят:

- председатель рабочей группы;
- секретарь рабочей группы;
- члены рабочей группы.

5. Порядок работы рабочей группы

5.1. Рабочая группа организует свою работу по мере необходимости.

5.2. Основной формой работы являются заседания, по результатам которых оформляются протоколы и решения, которые подписывает председатель и секретарь рабочей группы.

5.3. Заседания считается правомочным, если на них присутствовали не менее $\frac{3}{4}$ из числа членов рабочей группы.

5.4. Решения, принимаемые в соответствии с возложенными на рабочую группу целями, задачами, имеют обязательный характер для членов рабочей группы.

5.5. Конкретную дату, место, время, повестку заседания секретарь сообщает членам рабочей группы не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты заседания с одновременным направлением им материалов к заседанию по адресу электронной почты либо сообщает о возможности ознакомиться с материалами с указанием места, даты и время для ознакомления.

5.6. Рабочая группа вправе для выполнения отдельных работ в связи с реализацией возложенных на неё задач привлекать экспертов и специалистов по согласованию с ними.

Начальник отдела
жилищно-коммунального хозяйства

Е.М. Балантаева